

COMUNICAZIONE AZIENDALE: COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA

Durata del corso: 34 ore

Costo: 1390 €

OBIETTIVI

Di frequente, il mancato raggiungimento da parte dei lavoratori degli obiettivi fissati dall'organizzazione è imputabile ad una scarsa comunicazione interna tra i vari reparti. In aggiunta, le modalità di relazionarsi con l'esterno influenzano la percezione che clienti, fornitori e partner hanno dell'azienda. Pertanto, la comunicazione all'interno e all'esterno dell'impresa riveste un ruolo cruciale ai fini del successo e della sopravvivenza della stessa. Il corso ha l'obiettivo di trasmettere un sistema di comunicazione aziendale efficace e applicabile ad ogni situazione comunicativa, che sia in grado di favorire la creazione di un clima di fiducia e la realizzazione della mission aziendale. Al termine del corso, il discente avrà acquisito tecniche utili per gestire in autonomia e in modo professionale le comunicazioni verbali e scritte all'interno e all'esterno dell'impresa.

TEMATICHE FORMATIVE

Obiettivi della comunicazione d'impresa:

- · Migliorare le relazioni dentro e fuori l'impresa
- · Costruire e diffondere l'identità aziendale
- · Valorizzare e rafforzare l'immagine e la reputazione dell'azienda nel tempo
- · Migliorare l'ambiente di lavoro e la produttività attraverso la comunicazione

Comunicazione aziendale interna:

- · Tecniche di comunicazione interna
- · Gestione delle relazioni all'interno dell'organizzazione
- · Come facilitare gli scambi di informazioni
- · Ricezione e trasmissione di feedback positivi e negativi
- · Strumenti di comunicazione interna

Comunicazione aziendale esterna:

- Migliorare la brand awareness
- Gestire efficacemente i rapporti con clienti e partner commerciali
- · Gestione dei rapporti con i media
- · Come incrementare le opportunità commerciali
- · Strumenti a supporto della comunicazione esterna

www.mentora.it info@mentora.it



DOCENTE

Professionista altamente qualificato con esperienza pluriennale nella materia oggetto di formazione.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'Ente erogatore rilascerà al dipendente un attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisiste, solo nel caso in cui vi sia stata l'effettiva frequenza per almeno il 70% delle ore previste per l'intero percorso formativo.

www.mentora.it info@mentora.it